

Z naročilnicami se naročajo zlasti naslednje storitve: občasne tiskarske oziroma razmnoževalne, geodetske, računalniške, izobraževalne, notarske, odvetniške, svetovalne, oglaševalske, gostinske, občasne storitve vzdrževanja, popravil, čiščenja in druge storitve, ki jih ni možno vnaprej predvideti.

Za izvajanje zahtevnejšega strokovnega nadzora nad investicijami oziroma gradnjami pa se z usposobljenim izvajalcem storitve sklene ustrezna pogodba.

V. LETNE POGODBE ZA IZVEDBO STORITEV

12. člen

Za naročanje storitev, ki se opravljajo med letom, vendar jih količinsko in časovno ni možno natančno določiti, se uporabljajo pravila iz 6. člena tega navodila.

Postopek za naročanje storitev se praviloma izvede v skladu s 6. členom tega navodila, razen v primeru kadar gre za storitve pri katerih naročnik ne more v celoti določiti ceno. V tem primeru lahko naročnik izvede pogajanja in na pogajanja povabi ponudnike za katere meni, da so usposobljeni izvesti določene vrste storitev.

Zlasti se pogajanje izvede kadar so predmet naročila intelektualne storitve, storitve načrtovanja ali druge storitve, ki jih ni možno enoznačno opisati ali jih opredeliti po vsebini, obsegu ali časovno oziroma ni možno določiti cene storitve. O pogajanjih naročnik opravi zapisnik v katerega se vpisujejo bistveni pogoji, ki jih nudijo ponudniki.

Pri ocenjevanju ponudb lahko naročnik poleg cene uporabi tudi druga merila, navedena v 51. členu ZJN. 1.

VI. NAROČANJE GRADENJ

13. člen

Za naročanje gradenj male vrednosti mora biti izdelana minimalna investicijska dokumentacija, ki omogoča izvedbo naročila.

Naročnik mora za vsako naročilo izvedbe gradenj zbrati najmanj dve enakovredni ponudbi. Kot najugodnejši se izbere ponudnik, ki ponudi nižjo ceno po predračunu, najkrajši rok izvedbe gradnje ter najdaljšo garancijsko dobo. Naročnik izbranega ponudnika pozove k podpisu pogodbe in predložitvi ustreznih dokumentov, ki dokazujejo usposobljenost ponudnika.

Postopek za sklenitev gradbene pogodbe se izvede po pravilih iz 6. člena tega navodila. Za odpravo napak v garancijski dobi mora naročnik ob sklenitvi pogodbe zahtevati ustrezn dokument za zavarovanje.

VII. EVIDENCA IN HRAMBA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

14. člen

Odgovorna oseba naročnika vodi vso dokumentacijo o javnem naročilu male vrednosti ločeno za nabavo blaga, izvedbo storitev oziroma gradnje in skrbi za nadzor nad izvajanjem pogodbe oziroma izvedbo javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z izvedbo posameznega javnega naročila male vrednosti mora biti vložena v spis, osnovan v skladu z uredbo o pisarniškem poslovanju.

O vseh podatkih, pridobljenih preko telefona ali ostalih stikih s ponudniki, morajo biti izdelani uradni zaznamki, elektronske pošta pa vložena v spis v tiskani obliki.

Dokumentacija se hrani v arhivu naročnika, in sicer najmanj toliko časa, dokler trajajo pogodbeni roki izvajanja posameznega javnega naročila oziroma naročilnice 2 leti, dokumentacija za ostala naročila male vrednosti pa 5 let.

15. člen

Naročnik mora voditi posebno evidenco o naročilnicah in pogodbah o postopku oddaje naročil male vrednosti, in sicer ločeno za blago, storitve in gradnje.

Evidenca naročil po teh navodilih se vodi v knjigi evidenc naročil male vrednosti.

V knjigo evidenc naročil male vrednosti se naročila male vrednosti vpisujejo kronološko.

Evidenca mora obsegati:

- zaporedno številko vpisa
- številko naročila
- datum naročila
- predmet naročila
- naziv dobavitelja oziroma izvajalca in njegov sedež
- vrednost naročila
- proračunska postavka

16. člen

Zneski iz teh navodil se uporabljajo brez davka na dodano vrednost.

17. člen

To navodilo začne veljati z dnem izdaje, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015 03-2/01-1

Rogašovci, dne 15. januarja 2001.

Župan

Občine Rogošovci

Janko Halb, univ. dipl. ek. l. r.

SLOVENJ GRADEC

2529. Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2000

Na podlagi 98. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00) in 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec na 28. seji dne 15. 5. 2001 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2000

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2000.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 2000:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	SIT
I. Prihodki	2.147.819.202,91
II. Odhodki	1.953.472.186,94
III. (I.-II.) Primanjkljaj oziroma presežek	194.347.015,97
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	16.707.707,42
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	57.552.000,00
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	-40.844.292,58
VII. (I.-II.) Skupni primanjkljaj oziroma presežek prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil (I.+IV.)-(II.+V.)	153.502.723,39
C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje	-
IX. Odplačilo dolga	3.684.506,91
X. Neto zadolževanje	-3.684.506,91
XI. Povečanje oziroma zmanjšanje sredstev na računih (VII.-X.)	149.818.216,48

Podrobnejši pregled prihodkov proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki so sestavni del zaključnega računa.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40303/00001/2001
Slovenj Gradec, dne 15. maja 2001.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

2530. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o spremembah odloka o ugotovitvi skladnosti prostorsko izvedbenih aktov sprejetih v obdobju do leta 2000 s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenj Gradec za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopoljenega v letih od 1990 do leta 1998 ter družbenega plana Občine Slovenj Gradec za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopoljenega v letih 1990 za območje Mestne občine Slovenj Gradec

Na podlagi 34., 43. in 44. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 71/93 in 44/97) in 16. člena statuta Mestne občine

Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec dne 15. 5. 2001 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o spremembah odloka o ugotovitvi skladnosti prostorsko izvedbenih aktov sprejetih v obdobju do leta 2000 s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenj Gradec za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopoljenega v letih od 1990 do leta 1998 ter družbenega plana Občine Slovenj Gradec za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopoljenega v letih 1990 za območje Mestne občine Slovenj Gradec

1. člen

V odloku o spremembah odloka o ugotovitvi skladnosti prostorsko izvedbenih aktov sprejetih v obdobju do leta 2000 s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenj Gradec za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopoljenega v letih od 1990 do leta 1998 ter družbenega plana Občine Slovenj Gradec za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopoljenega v letih 1990 za območje Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 62/00) se tabela v 8. členu spremeni tako, da se iz seznama veljavnih prostorsko izvedbenih aktov naštetih v tabeli črtajo naslednje zaporedne številke, in sicer:

»03 ZN Individualna gradnja Pameče, sprejet: MUV, št. 3/84 in 17 ZN S8, sprejet: MUV, št. 11/74, 9/83.«

2. člen

V 8. členu se pri navajanju prostorskih aktov, katerim se podaljšuje veljavnost, pri navedbi »17 S-8 sprejet MUV, št. 11/73; Uradni list SRS, št. 7/80, Uradni list RS, št. 8/90« doda popravek, tako da se ta alineja glasi pri navedbi »17 S-8 sprejet MUV, št. 11/73; Uradni list SRS, št. 7/80, Uradni list RS, št. 8/90 z izjemo funkcionalnega zemljišča objekta Colatio s hišno št. Celjska c. 22, ki se urejuje skladno z veljavnimi prostorsko ureditvenimi pogoji«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 00303-01/01
Slovenj Gradec, dne 15. maja 2001.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

2531. Program priprave ureditvenega načrta »Sušilnica«

Na podlagi 34. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 71/93 in 44/97) in 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec dne 15. 5. 2001 sprejel