

SLOVENJ GRADEC**3484. Odlok o razpisnih pogojih za dodelitev koncesije za izvajanje pomoči družini na domu**

Na podlagi 47. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92 in 41/99), 4. člena odloka o organiziranju pomoči družini na domu v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 59/00) in 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) je Svet mestne občine Slovenj Gradec na 20. seji dne 13. 7. 2000 sprejel

ODLOK**o razpisnih pogojih za dodelitev koncesije za izvajanje pomoči družini na domu**

1. člen

Mestna občina Slovenj Gradec (v nadaljevanju, koncedent) s tem odlokom določa:

- predmet koncesije,
- obseg storitev,
- območje za katerega se razpisuje koncesija,
- uporabniki storitev,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- način financiranja,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar.

2. člen

Koncesija bo podeljena na podlagi javnega natečaja, objavljenega v Uradnem listu RS.

Za razpis javnega natečaja se uporabljajo določila pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 27/97 in 57/99).

Javni natečaj razpiše župan.

Predmet koncesije je izvajanje socialne oskrbe, ki vsebuje:

- gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanje enega pripravljene obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;

- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodijo: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;

- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavlanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na stalno institucionalno varstvo.

4. člen

Javna služba pomoč družini na domu se organizira za največ 1,2% občanov Mestne občine Slovenj Gradec starejših od 65 let.

Obseg storitev, ki so predmet koncesije, vsako leto določi uprava Mestne občine Slovenj Gradec z letnim številom ur storitev, ki se izvajajo v okviru javne službe, določenim v skladu s programom socialnega varstva Mestne občine Slovenj Gradec in proračunom Mestne občine Slovenj Gradec za posamezno leto.

5. člen

Storitve, ki so predmet koncesije se izvajajo na območju Mestne občine Slovenj Gradec.

6. člen

Uporabniki storitev so osebe, ki jih v skladu z določili odloka o organiziranju pomoči na domu v Mestni občini Slovenj Gradec, h koncesionarju napoti Center za socialno delo Slovenj Gradec.

7. člen

Koncesija se podeli za obdobje 5 let.

Koncesijsko razmerje nastane s sklenitvijo pogodbe o koncesiji, s katero koncedent in koncesionar uredita razmerja v zvezi z opravljanjem javne službe in pogoje, pod katerimi mora koncesionar opravljati javno službo.

Koncesija preneha s prenehanjem veljavnosti koncesijske pogodbe, zaradi stečaja koncesionarja ali odvzema koncesije.

8. člen

Storitev se bo financirala v skladu s določili odloka o organiziranju pomoči na domu v Mestni občini Slovenj Gradec:

- s plačili uporabnikov,
- s sredstvi koncedenta.

9. člen

Način plačila se uredi s koncesijsko pogodbo na enak način, kot to velja za storitve, ki jih opravljajo javni zavodi s področja socialnega varstva.

10. člen

Cena storitve se določi v skladu s pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, ki ga sprejme ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve in vsakokratnih izhodišč za pripravo proračuna Mestne občine Slovenj Gradec.

Vrednost urne postavke posamezne storitve pomoči družini na domu na predlog župana določi Svet mestne občine Slovenj Gradec.

11. člen

Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- na natečaj se lahko prijavijo pravne ali fizične osebe, ki opravljajo vse storitve, ki so predmet koncesije, posamezno storitev ali del storitve;

- pravne osebe oziroma fizične osebe morajo izpolnjevati pogoje, za opravljanje socialno varstvenih storitev, določene z zakonom o socialnem varstvu;

- koncesionar mora za opravljanje razpisane dejavnosti izpolnjevati kadrovske pogoje, ki jih določa pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, dokazati mora, da bo na dan sklenitve koncesijske pogodbe zaposloval ustrezno število strokovnih delavcev in sodelavcev;

- koncesionar mora imeti izdelan podroben program izvajanja storitev, ki so predmet koncesije, iz katerega bo razvidno, da lahko zagotavlja kakovostno izvajanje storitve.

12. člen

Podrobneje se pogoji določijo z razpisno dokumentacijo.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 15405/00002/99

Slovenj Gradec, dne 14. julija 2000.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

TRNOVSKA VAS

3485. Odlok o izdajateljstvu javnega glasila "Trnovski zvon"

Na podlagi 4. člena zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94) in 116. člena statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Tjednika, št. 1/99) je Občinski svet občine Trnovska vas na 5. izredni seji dne 3. 7. 2000 sprejel

O D L O K

o izdajateljstvu javnega glasila "Trnovski zvon"

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja javno glasilo "Trnovski zvon" in ureja izdajateljstvo javnega glasila ter objavljanje predpisov Občine Trnovska vas v uradnem glasilu občine.

2. člen

Občina Trnovska vas je izdajatelj javnega glasila "Trnovski zvon".

3. člen

Sedež uredništva je v Trnovski vasi, Trnovska vas 42, 2254 Trnovska vas.

4. člen

Glasilo ima žig okrogle oblike premera 22 mm z besedami:
"TRNOVSKI ZVON, GLASILO OBČINE TRNOVSKA VAS.

5. člen

Glasilo izhaja v slovenskem jeziku.

6. člen

Glasilo izhaja praviloma vsake tri mesece. Lahko izide tudi kot dvojna številka ali izredna številka.

Glasilo je namenjeno občanom Občine Trnovska vas. Glasilo je brezplačno in ga prejemajo vsa gospodinjstva v občini.

7. člen

Glasilo opravlja naloge osrednjega informatorja o delu organov Občine Trnovska vas, občinske uprave, političnih strank, delu vaških skupnosti in dela občanov.

8. člen

Glasilo ima posebno prilogo Uradni vestnik Občine Trnovska vas, v katerem se objavljajo predpisi in drugi akti Občine Trnovska vas, po sklepu uredništva pa tudi drugih občin.

II. PRAVICE IN ODGOVORNOSTI ODGOVORNEGA UREDNIKA IN UREDNIŠTVA

9. člen

Glasilo ima odgovornega urednika, ki ga imenuje in razrešuje Občinski svet občine Trnovska vas, na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Odgovorni urednik ureja in pripravlja besedila, opravlja uredniško delo, sodeluje pri oblikovanju posamezne številke ter opravlja druge naloge določene z zakonom o javnih glasilih.

10. člen

Glasilo ima uredništvo, ki ga za štiriletno mandatno obdobje imenuje Občinski svet občine Trnovska vas na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Občinski svet lahko uredništvo ali posameznega člana uredništva razreši pred iztekom mandata na predlog skupine najmanj dveh članov občinskega sveta.

Uredništvo dela na sejah, ki jih po potrebi, najmanj pa pred izdajo vsake številke sklicuje in vodi odgovorni urednik.

Uredništvo mora o svojem delu enkrat letno pisno poročati Občinskemu svetu občine Trnovska vas.

11. člen

Za reševanje spornih vprašanj v zvezi z izvajanjem programske zasnove in uredniške politike ter položajem odgovornega urednika se oblikuje poravnalni odbor, v katerega imenujeta izdajatelj in uredništvo po tri predstavnike, predsedujočega imenujeta sporazumno.

Podrobnejši sestav poravnalnega odbora ter način reševanja vprašanj, določi izdajatelj s posebnim aktom.

12. člen

Pravico do objavljanja v glasilu imajo organi Občine Trnovska vas, občinska uprava, politične stranke, vaše skupnosti in občani.

Uredništvo lahko odkloni objavo članka v primerih, če članek ni v skladu s programsko zasnovo glasila in če krši kodeks novinarske etike.

III. FINANCIRANJE IN IZVAJANJE STROKOVNIH NALOG

13. člen

Za izvajanje tehničnih in organizacijskih opravil v zvezi z izdajanjem glasila, sklene župan na podlagi predloga uredništva pogodbo z zunanjim izvajalcem.

14. člen

Viri financiranja glasila so naslednji:

- proračunska sredstva Občine Trnovska vas,
- prihodki od reklam in drugih sporočil,
- drugi prihodki.

Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih sredstev.