



## MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel.: +386 (02) 88-121-10, fax: +386 (02) 88-121-18  
<http://www.slovenj-gradec.si>; e-mail: [info@slovenj-gradec.si](mailto:info@slovenj-gradec.si)

Urad župana

Referat za pravne in kadrovske zadeve

Številka: 603-23/2010  
Slovenj Gradec, 26. 10. 2010

### *RAZPISNA DOKUMENTACIJA*

## ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO ODPRTEM POSTOPKU

Predmet javnega naročila:

**Prevozi učencev osnovnih šol v Mestni občini Slovenj Gradec v obdobju od  
1.1.2011 do 30.6.2013**



MESTO GLASNIK MIRU



PEACE MESSENGER CITY





## MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel.: +386 (02) 88-121-10, fax: +386 (02) 88 -121-18  
http://www.slovenj-gradec.si; e-mail: info@slovenj-gradec.si

Urad župana

Referat za pravne in kadrovske zadeve

### POVABILO K ODDAJI PONUDBE

**Naročnik:** MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC  
ŠOLSKA ULICA 5  
2380 SLOVENJ GRADEC  
telefon: (02) 88 121 11  
fax: (02) 88 121 18  
davčna številka: 9 2 0 7 6 9 1 2

**Predmet javnega naročila je:**

**PREVOZI UČENCEV OSNOVNIH ŠOL V MESTNI OBČINI SLOVENJ GRADEC V  
OBDOBJU OD 1.1.2011 DO 30.6.2013**

*Naročnik vabi vse zainteresirane in usposobljene ponudnike, da skladno z razpisnimi pogoji oddajo svojo ponudbo za izvajanje razpisanih del.*

**ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB JE 7. 12. 2010 DO 8.00 URE V PROSTORIH VLOŽIŠČA  
MESTNE OBČINE SLOVENJ GRADEC (pritličje)**

**JAVNO ODPIRANJE PONUDB BO 7.12.2010 OB 9.00 URI, V SEJNI SOBI MESTNE  
OBČINE SLOVENJ GRADEC (prvo nadstropje).** Predstavniki ponudnikov, ki bodo prisotni na odpiranju, morajo imeti pooblastilo za zastopanje.

### NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE



MESTO GLASNIK MIRU



PEACE MESSENGER CITY





## MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel.: +386 (02) 88-121-10, fax: +386 (02) 88-121-18  
http://www.slovenj-gradec.si; e-mail: info@slovenj-gradec.si

Urad župana

Referat za pravne in kadrovske zadeve

Javni razpis za izbiro izvajalca po odprtem postopku za **prevoze učencev osnovnih šol v Mestni občini Slovenj Gradec**, se izvaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov v Republiki Sloveniji, ki urejajo javno naročanje in javne finance ter predpisov s področja predmeta naročila.

**Predmet javnega razpisa so prevozi učencev osnovnih šol v Mestni občini Slovenj Gradec v obdobju od 1.1.2011 do 30.6.2013, za sklope in podskepe, kot sledi:**

*(Opomba naročnika: dnevna cena na relacijo je fiksna in ni odvisna od števila otrok. Prevozi šolskih otrok se izvajajo kot posebni linijski prevoz.*

*Število kilometrov za posamezno relacijo je označeno kot približna oddaljenost od začetne do končne postaje. Natančne izmere kilometrov in ogled drugih razmer na relaciji mora ponudnik opraviti sam. Končno število s seznamom otrok, ki so upravičeni do prevoza in natančen vozni red na posamezni relaciji - čas prihoda otrok v šolo in odhoda iz šole ter prestopanja – bo določen ob začetku šolskega leta in po potrebi usklajevan med letom.*

*V ponudbi naj ponudniki upoštevajo, da bo potrebno prevoze izvajati večkrat dnevno z zamikom ene do dveh šolskih ur, praviloma z dvema dovozoma zjutraj in dvema odvozoma ob koncu pouka. Naročnik si pridržuje pravico, da bo po dokončnem oblikovanju šolskih urnikov določil relacije, na katerih se bo prevoz opravljal v različnih časovnih terminih. Za primer, kjer bo možno prevoz organizirati le z eno vožnjo ob prihodu ali odhodu, naj ponudnik navede odbitek od ponujene dnevne cene, če se bo lahko prevoz opravljal z vožnjo manj na dan).*

- **sklop 1: PRVA OSNOVNA ŠOLA SLOVENJ GRADEC S PODRUŽNICO SELE – VRHE**





## MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel.: +386 (02) 88-121-10, fax: +386 (02) 88-121-18  
http://www.slovenj-gradec.si; e-mail: info@slovenj-gradec.si

Urad župana

Referat za pravne in kadrovske zadeve

- podsklop 1.1.	Sp. Dular – Sele – Slovenj Gradec – Sele – Sp. Dular
-----------------	------------------------------------------------------

- **sklop 2: DRUGA OSNOVNA ŠOLA SLOVENJ GRADEC S PODRUŽNICO PAMEČE**

- podsklop 2.1.	Rahtel – Slovenj Gradec - Rahtel
- podsklop 2.2.	Bukovska vas – Pameče – Slovenj Gradec – Pameče – Bukovska vas

- **sklop 3: OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU**

- podsklop 3.1.	Mislinjska Dobrava – Metulov breg – Šmartno – Metulov breg – Mislinjska Dobrava
- podsklop 3.2.	Brda – Turiška vas – Tomaška vas – Šmartno – Tomaška vas – Turiška vas - Brda

- **sklop 4: OSNOVNA ŠOLA PODGORJE PRI SLOVENJ GRADCU S PODRUŽNICAMA ŠMIKLAVŽ IN ZG. RAZBOR**

- podsklop 4.1.	Šmonova vas – Šmiklavž – Podgorje – Šmiklavž – Šmonova vas
- podsklop 4.2.	Graška gora – Planšak – Šmiklavž – Planšak – Graška gora





## MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel.: +386 (02) 88-121-10, fax: +386 (02) 88-121-18  
http://www.slovenj-gradec.si; e-mail: info@slovenj-gradec.si

Urad župana

Referat za pravne in kadrovske zadeve

### RAZPISANE RELACIJE ZA PREVOZ UČENCEV OSNOVNIH ŠOL V MESTNI OBČINI SLOVENJ GRADEC V OBDOBJU OD 1.1.2011 DO 30.6.2013:

#### PRVA OSNOVNA ŠOLA SLOVENJ GRADEC S PODRUŽNICO SELE – VRHE

Zap. št.	Relacija	Ocenjena razdalja v km	Ocenjeno število učencev	Opombe
1.1.	Sp. Dular – Sele – Slovenj Gradec – Sele – Sp. Dular	7,5	30	Prestop iz drugih relacij

#### DRUGA OSNOVNA ŠOLA SLOVENJ GRADEC S PODRUŽNICO PAMEČE

Zap. št.	Relacija	Ocenjena razdalja v km	Ocenjeno število učencev	Opombe
2.1.	Rahtel – Slovenj Gradec - Rahtel	5,5	25	
2.2.	Bukovska vas – Pameče – Slovenj Gradec – Pameče – Bukovska vas	7	70	Prestop iz drugih relacij

#### OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU

Zap. št.	Relacija	Ocenjena razdalja v km	Ocenjeno število učencev	Opombe
3.1.	Mislinjska Dobrava – Metulov breg – Šmartno – Metulov breg – Mislinjska Dobrava	8	20	
3.2.	Brda – Turiška vas – Tomaška vas – Šmartno – Tomaška vas – Turiška vas - Brda	5,5	85	

#### OSNOVNA ŠOLA PODGORJE PRI SLOVENJ GRADCU S PODRUŽNICAMA ŠMIKLAVŽ IN ZG. RAZBOR

Zap. št.	Relacija	Ocenjena razdalja v km	Ocenjeno število učencev	Opombe
4.1.	Šmonova vas – Šmiklavž – Podgorje – Šmiklavž – Šmonova vas	5,5	35	Prestop iz drugih relacij
4.2.	Graška gora – Planšak – Šmiklavž – Planšak – Graška gora	11,5	20	

Naročilo se lahko odda v celoti, po sklopih ali po posameznih podsklopih. Ne glede na to ali ponudnik oddaja ponudbo za vse sklope, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko





## MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel.: +386 (02) 88-121-10, fax: +386 (02) 88-121-18  
http://www.slovenj-gradec.si; e-mail: info@slovenj-gradec.si

### Urad župana

#### Referat za pravne in kadrovske zadeve

ocenjuje po posameznih podsklopih. Ponudnik mora v svoji ponudbi navesti, ali se njegova ponudba nanaša na celotno naročilo ali na posamezen sklop oziroma posamezen podsklop.

Na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu se prevozi otrok izvajajo kot posebni linijski prevoz, ki ga lahko prevoznik organizira tako, da opravlja prevoz tudi drugih potnikov (4. točka 54. člena ZPCP), če vozilo ni polno zasedeno z osnovnošolskimi učenci.

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije. Ponudbena cena mora biti navedena v EUR.

#### Ponudba bo pravilna ob predložitvi naslednjih dokumentov:

- a. podatki o ponudniku z navedbo osebe, ki ga zastopa; (obrazec 1)
- b. licenca za opravljanje dejavnosti cestnega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu;
- c. seznam vozil, licence za vozila in drugi podatki za vozila (reg. številka, lastništvo, znamka, tip, starost, oprema);
- d. izjava, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo obvestila o naročilu ponudnik ni imel neporavnanih obveznosti; (obrazec 2)
- e. izpolnjena, podpisana in žigosana izjava o veljavni registraciji za opravljanje dejavnosti (obrazec 3);
- f. izjava v zvezi kaznivih dejanj iz prvega odstavka 42. člena ZJN - 2 in pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence (obrazec 4)
- g. izpolnjena, podpisana in žigosana izjava, da zoper ponudnika ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije ter izpolnjeno, podpisano in žigosano pooblastilo za pridobitev potrdila iz stečajnega vpisnika (obrazec 5)
- h. bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 1 % od ponujene vrednosti (brez DDV), z rokom veljavnosti – **do 1. 1. 2011**. Bančna garancija mora biti predložena v originalu. Obrazec za navedeno garancijo je priložen; (obrazec 6)
- i. izpolnjen obrazec – izjava o sposobnosti za izvedbo javnega naročila in o sprejemanju razpisnih pogojev; (obrazec 7)
- j. izpolnjen obrazec – ponudba; (obrazec 8)
- k. podpisan vzorec pogodbe; (obrazec 9)
- l. izpolnjen obrazec - izjava ponudnika o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. (obrazec 10)

Dokumenti morajo biti zloženi po zgoraj določenem zaporedju (od a do l).

Predloženi dokumenti, **razen bančne garancije za resnost ponudbe**, so lahko fotokopije in morajo odražati aktualno stanje, v nobenem primeru pa na dan odpiranja ne smejo biti starejši od treh mesecev





## MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel.: +386 (02) 88-121-10, fax: +386 (02) 88-121-18  
http://www.slovenj-gradec.si; e-mail: info@slovenj-gradec.si

Urad župana

### Referat za pravne in kadrovske zadeve

(v primeru, da bo naročnik naknadno zahteval originalno dokazilo, ga morajo ponudniki prinesiti na vpogled).

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti;
- da ima ustrezno licenco za prevoze;
- da proti ponudniku ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije ali, da ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe;
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj v skladu z 42. čl. ZJN-2
- da ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve ali poslovne obveznosti v skladu s predpisi;
- da zagotavlja tehnične in kadrovske pogoje za dnevni prevoz učencev za posamezne relacije (sklope, podsklope) za katere je oddal ponudbo;
- da zagotavlja nadomestilo v primeru okvare vozila;
- da dosledno upošteva urnik prevozov, ki ga določi skupaj z odgovorno osebo posamezne šole;
- da zagotavlja stalno dosegljivost preko telefona;
- da nudi plačilni rok enkrat mesečno po opravljenem delu, 30 dni po datumu prejema računa;
- predložitev vseh dokumentov (a-1)

Naročnik sme zahtevati od ponudnikov pisna pojasnila za pregled, ovrednotenje in primerjavo ponudb in v soglasju s ponudnikom popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu ponudb.

Ponudbo mora ponudnik predložiti najkasneje do **7.12.2010 do 8.00 ure** v vložišče Mestne občine Slovenj Gradec, v zapečateni kuverti, z označenim imenom ponudnika in naročnika in z navedbo : »Ne odpiraj – ponudba za šolske prevoze«. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Merilo za ocenjevanje ponudb:

#### **Najnižja cena**

V primeru, da bosta dva ponudnika ponudila isto ceno za sklop/podsklop bo naročnik pri izbiri najugodnejšega ponudnika upošteval še **dodatno merilo**, in sicer bo imel prednost tisti ponudnik, ki je oddal ponudbo za celotni sklop oziroma za več podsklopov v okviru sklopa kjer se pojavlja ista cena. V primeru, da imajo ponudniki isto ceno za cel sklop bo ugodnejši ponudnik tisti, ki je oddal ponudbo za več sklopov, gledano v celoti.

Izbrani ponudnik mora naročniku do sklenitve pogodbe oz. v roku 10 dni po podpisu pogodbe predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo posla v višini 1 % pogodbene vrednosti z rokom veljavnosti vsaj en dan po preteku roka za dokončno izvedbo posla oz. roka veljavnosti pogodbe.

Ponudbe morajo biti veljavne do **1.1.2011**.

Naročnik si pridržuje pravico preklicati že objavljeni javni razpis ali ne oddati posameznega podsklopa, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi dejstva, da pogodba ni bila sklenjena.





## MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

Šolska ulica 5, 2380 Slovenj Gradec, tel.: +386 (02) 88-121-10, fax: +386 (02) 88-121-18  
<http://www.slovenj-gradec.si>; e-mail: [info@slovenj-gradec.si](mailto:info@slovenj-gradec.si)

Urad župana

Referat za pravne in kadrovske zadeve

Naročnik variantnih ponudb ne bo upošteval.

Izbrani ponudnik mora pristopiti k podpisu pogodbe v roku 8 dni od poziva naročnika k podpisu pogodbe.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

V primeru ustavitve postopka oddaje javnega naročila ponudnik ali izvajalec ne smeta izvajati postopkov, ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja, ne določata drugače.

**Mestna občina Slovenj Gradec (naročnik) izjavlja, da se bodo v primeru podelitve državnih koncesij v javnem cestnem potniškem prometu, cene uskladile v dogovoru s prevoznikom oz. imata ponudnik in naročnik pravico odstopiti od pogodbe, v kolikor glede oblikovanja cen ne pride do soglasja med pogodbenima strankama.**

