

Na podlagi soglasja k Aktu o ustanovitvi Ustanove – Fundacije akademskega slikarja Karla Pečka, št. 028-21/96-Inml z dne 25. 3 1997, Akta o ustanovitvi, notarskega zapisa opr. št. 675-96 SV z dne 13. 11. 1996, Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in Sklepa skupščine z dne 17. 4. 2018 sprejet čistopis statuta ustanove:

STATUT

USTANOVE – FUNDACIJE AKADEMSKEGA SLIKARJA KARLA PEČKA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S statutom se določi:

- organizacijo ustanove,
- organe ustanove in njihove pristojnosti,
- pravila o imenovanju članov uprave,
- pravila o sprejemanju odločitev,
- določbe o upravljanju in zastopanju ustanove,
- način razpolaganja s prihodki,
- druge določbe, pomembne za delo ustanove.

2. člen

Ustanova Fundacija akademskega slikarja Karla Pečka (vnaprej Fundacija) je neodvisna in samostojna ustanova splošno koristnega in trajnega namena za kulturni napredek Koroške regije, širitev slovenske kulture, znanstvene in druge ustvarjalnosti s področja humanistike in umetnosti ter ohranjanja kulturne in naravne dediščine s posebnim poudarkom na štipendiranju študentov umetniških smeri, s stalnim prebivališčem na območju koroške regije, in ohranja spomin na njenega soustanovitelja Karla Pečka, častnega občana mesta Slovenj Gradec in njegovega ambasadorja.

3. člen

Fundacija je pravna oseba zasebnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi določenimi z zakonom, aktom o ustanovitvi, s tem statutom in drugimi splošnimi akti Fundacije. Fundacijo upravlja uprava. V pravnem prometu Fundacija uporablja svoj znak (logotip) in pečat z znakom ter polnim imenom.

II. ORGANI FUNDACIJE

4. člen

Organi fundacije:

- skupščina,
- uprava,
- nadzorni odbor.

5. člen

Skupščina je najvišji organ upravljanja in ima naslednje pristojnosti:

- sprejema spremembe in dopolnitve Akta o ustanovitvi in statuta Fundacije,
- spremlja delo Fundacije in sprejme poročilo o njenem delu,
- odloča o zmanjšanju ali povečanju ustanovitvenega premoženja,
- opravlja druge naloge v skladu z ustanovitvenim aktom in zakonom,
- imenuje člane uprave in nadzornega odbora.

Skupščino sestavljajo po en član vsakega ustanovitelja oziroma njihov zakoniti zastopnik. Skupščina je sklepčna, če je ob sklicu prisotnih najmanj 1/3 vseh članov in veljavno odloča, če je odločitev sprejeta z večino glasov prisotnih članov.

Seje skupščine vodi predsednik uprave.

6. člen

Uprava:

- sprejema letni program dela in finančni načrt,
- določa višino sredstev za štipendije v tekočem letu razpisuje in podeljuje štipendije,
- opravlja strokovne naloge v zvezi z razpisom za podelitev štipendij,
- pripravlja pravilnik in druge akte, ki se nanašajo na podeljevanje štipendij,
- sprejema akte v skladu z določbami ustanovitvenega akta in statuta,
- pripravlja poročila za skupščino,
- opravlja druge naloge v skladu z ustanovitvenim aktom in akti ustanove,
- vodi in ažurira seznam članov skupščine (neobstoječe pravne in fizične osebe črta).

7. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja notranji nadzor nad zakonitostjo dela Fundacije,
 - nadzira gospodarjenje s premoženjem,
 - enkrat letno pregleda finančna poročila o poslovanju Fundacije ter o svojih ugotovitvah pisno poroča upravi in skupščini.

III. PRAVILA O IMENOVANJU (NOVIH) ČLANOV UPRAVE

8. člen

Uprava šteje sedem članov.

V upravo predlagajo:

- enega člana Mestna občina Slovenj Gradec,
- enega člana Koroška galerija likovnih umetnosti,
- pet članov ostali ustanovitelji.

Mandat članov traja štiri leta, člane uprave imenuje skupščina. Izvoljeni so tisti člani, ki so dobili večino glasov veljavno sklicane skupščine.

9. člen

Uprava ima predsednika in namestnika, ki ju izvolijo člani uprave izmed sebe za mandat, ki velja za člane uprave.

Skupščino mora sklicati uprava vsaj enkrat na dve leti. Skupščino lahko kadarkoli skliče nadzorni odbor ali 1/3 članov skupščine.

IV. PRAVILA O SPREJEMANJU ODLOČITEV

10. člen

Skupščina je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot 1/3 ustanoviteljev in odločitve sprejema z večino glasov prisotnih članov.

Spremembe akta o ustanovitvi sprejema z večino glasov vseh članov skupščine.

11. člen

Uprava odloča na sejah z večino glasov vseh članov in je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov uprave.

Z dvotretjinsko večino vseh članov uprave se lahko:

- spremeni sedež Fundacije.

12. člen

Seje uprave so lahko tudi korespondenčne. O tem odloči predsednik oz. njegov namestnik.

Uprava lahko pooblasti predsednika tudi za opravljanje zadev, za katere meni, da jih je z vidika racionalnosti in učinkovitosti smotrno prenesti nanj.

V. UPRAVLJANJE IN ZASTOPANJE FUNDACIJE

13. člen

Uprava Fundacije upravlja s premoženjem Fundacije v skladu z namenom ustanovitvenega akta.

Predsednik uprave zastopa in predstavlja Fundacijo brez omejitev, razen omejitev, ki so določene z zakonom o ustanovah in v aktu o ustanovitvi. V njegovi odsotnosti ga zastopa namestnik predsednika.

Predsednik vodi poslovanje in je odgovoren za zakonitost dela ter podpisuje vse dokumente finančnega poslovanja.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRIHODKI

14. člen

Fundacija pridobiva prihodke in sredstva za izvajanje svojega namena:

- z upravljanjem ustanovitvenega premoženja,
- s prihodki in opravljanjem dejavnosti,
- na podlagi subvencij oz. dotacij državnih organov, lokalnih skupnosti, ustanoviteljev, drugih pravnih oseb,
- iz donacij, naklonil, dediščin pravnih in fizičnih oseb.

15. člen

Fundacija pridobiva prihodke iz naslova upravljanja ustanovitvenega premoženja:

- z vezavo oz. deponiranjem prostih finančnih sredstev pri bankah oz. hranilnicah,
- z nakupi in prodajo vrednostnih papirjev,
- iz dividend in vrednostnih papirjev.

16. člen

Fundacija pridobiva prihodke iz naslova opravljanja dejavnosti s prodajo storitev v okviru dejavnosti Fundacije, ki jo določi uprava.

Fond slik Karla Pečka je neodtujljiv, lahko pa je predmet posoje za razstave in druge aktivnosti za promocijo umetnika Karla Pečka.

17. člen

Sredstva Fundacije se smejo porabiti za upravljanje in poslovanje Fundacije in za razvoj njene dejavnosti, za uresničevanje namena Fundacije, za katerega je bila ustanovljena, za pokrivanje stroškov njenega delovanja.

Del prihodkov Fundacije se lahko na podlagi sklepa uprave porabi tudi za povečanje ustanovitvenega premoženja Fundacije.

18. člen

Ustanovitveno premoženje se v posameznem obračunskem obdobju ne sme zmanjšati.

Fundacija lahko v računskem obdobju za uresničevanje njenega namena porabi le sredstva, ki so pridobljena na podlagi 15. in 16. člena tega statuta.

Uprava določi odstotek vseh prihodkov Fundacije, ki se lahko porabijo v določenem obračunskem obdobju za izvajanje njene dejavnosti.

Za varnost in racionalnost gospodarjenja s premoženjem Fundacije skrbita uprava in njen predsednik.

VII. DRUGE DOLOČBE, POMEMBNE ZA DELO FUNDACIJE

19. člen

Uprava vodi finančno poslovanje v skladu z zakonom in predpisi. Finančno leto se začne s 1. januarjem in zaključi z 31. decembrom.

20. člen

Strokovna in računovodska opravila opravlja služba izven Fundacije, ki jo določi predsednik,

21. člen

Predsednik uprave predloži upravi do konca meseca marca:

- zaključni račun, ki ga pripravi računovodska služba v predpisanem roku,
- poročilo o delu oz. aktivnostih Fundacije za preteklo leto in
- finančni načrt za naslednje leto.

Uprava je dolžna posredovati organu pristojnemu za ustanove letno poročilo v okviru zahteve zakona.

22. člen

Za poslovno tajno se štejejo listine, ki jih kot take opredeljujejo zakoni in drugi predpisi. Pa tudi listine, ki jih kot take označi uprava Fundacije.

Člani organov Fundacije, sodelavci in zunanji sodelavci strokovnih služb morajo varovati tajnost listin in podatke Fundacije in so odškodninsko in kazensko odgovorni za izdajo poslovne tajnosti. Ta zahteva velja tudi po razrešitvi oz. prenehanju dela v Fundaciji v skladu z določili zakona s tega področja.

23. člen

Delo Fundacije je javno. Javnost dela se zagotavlja z javnimi objavami in razpisi, ki jih organi posredujejo javnim občilom.

Člani uprave imajo pravico, da so informirani o upravljanju in poslovanju Fundacije. Predsednik mora vsem zainteresiranim članom Fundacije omogočiti vpogled v poslovne knjige.

24. člen

Fundacija lahko preneha z delom, če ni več pogojev za njeno delovanje:

- ker ji je izrečen ukrep prepovedi izvajanja dela,
- ker je z zakonom tako določeno,
- ali če ni več donosov na ustanovitveno premoženje oz. le-ti ne zadoščajo za izvajanje namena.

O prenehanju Fundacije pripravi predsednik uprave ali druga pooblaščen oseba, ki jo imenuje uprava, poslovno poročilo in poravna vse obveznosti. Odločitev o prenehanju dela Fundacije sprejme organ, ki je pristojen za ustanove, pri tem upošteva voljo in namen ustanoviteljev Fundacije, izrečeno na skupščini v skladu z zakonom.

V primeru prenehanja Fundacije se premoženje dodeli Koroški galeriji likovnih umetnosti v Slovenj Gradcu.

25. člen

Ta statut je sprejela Skupščina na seji, dne 17. 4. 2018

Na podlagi sprejetih sprememb in dopolnitev Pravil ustanove, na skupščini dne _____, je sprejet čistopis STATUTA USTANOVE – FUNDACIJE AKADEMSKEGA SLIKARJA KARLA PEČKA.

PREDSEDNIK UPRAVE
GORAZD FALE

